

Web para Comercios

Guía de usuarios – Funcionalidades



Puedes contactarnos a través del buzón: soporte@biopagobdv.com

Contenido

Guía de usuarios – Funcionalidades	1
Introducción	3
Objetivo.....	3
¿A quién está dirigido?	3
1. Ingreso a la web	4
2. Equipos	5
3. Transacciones:.....	6
3.1 Exportar.....	7
3.2 Detalle de la transacción	7
4. Transacciones No Aprobadas.....	8
5. Transacciones Agencia virtual	9
6. Afiliados	10
6.1 Nuevo afiliado	11
7. Cuenta	12
7.1 Datos legales del comercio.....	12
7.2 Datos personales del usuario.....	12
8. Claves de instalación.....	14

Introducción

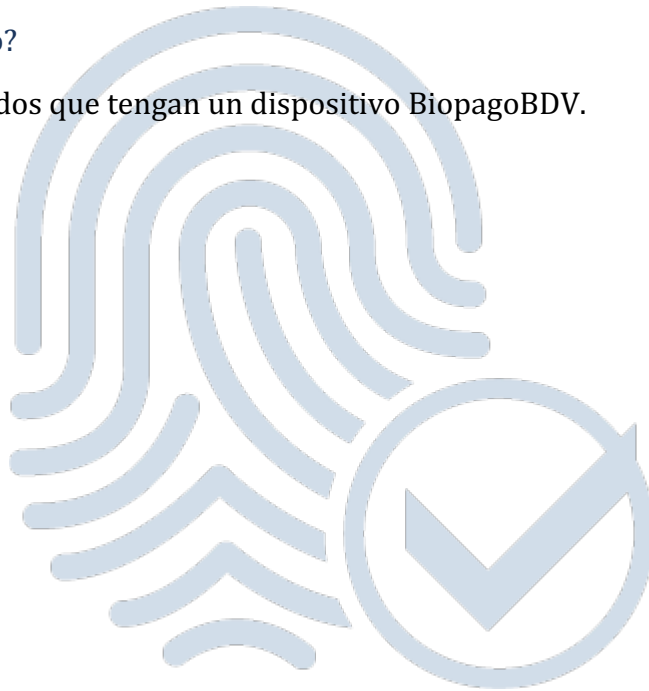
La Web para Comercios es uno de los aplicativos del ecosistema BiopagoBDV. En ella los usuarios pueden realizar la autogestión de claves de instalación, consultas de equipos activos, afiliados y transacciones procesadas.

Objetivo

Se espera que este documento sea una herramienta útil para los usuarios de la Web para Comercios. Al proporcionar información detallada sobre las funcionalidades del aplicativo, este documento ayudará a los usuarios a utilizar la Web para Comercios de forma efectiva.

¿A quién está dirigido?

A los comercios afiliados que tengan un dispositivo BiopagoBDV.



1. Ingreso a la web

Para acceder a la Web para Comercios, introduce tu usuario y contraseña en los campos correspondientes.

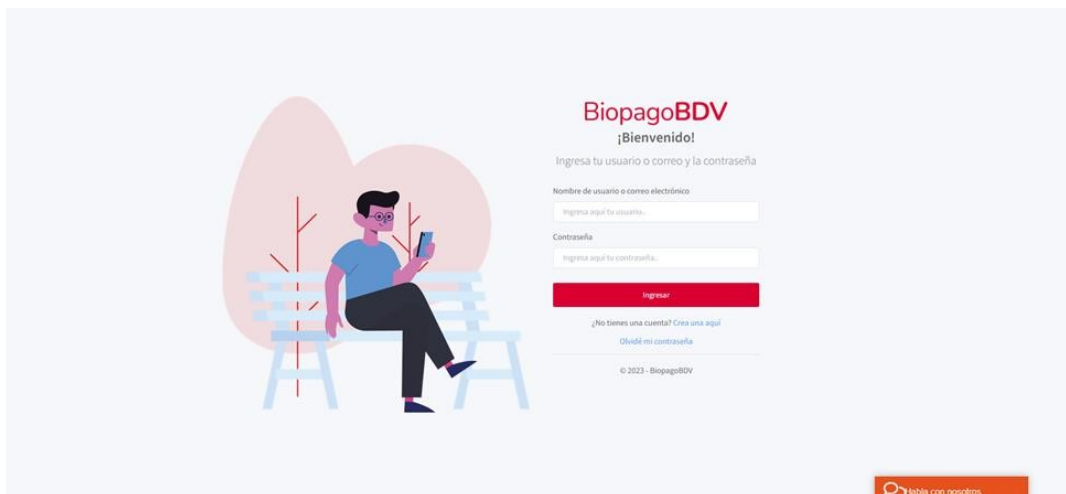


Imagen 1

En caso de no contar con credenciales de acceso, debes completar el proceso de registro para ingresar a la Web para Comercios.

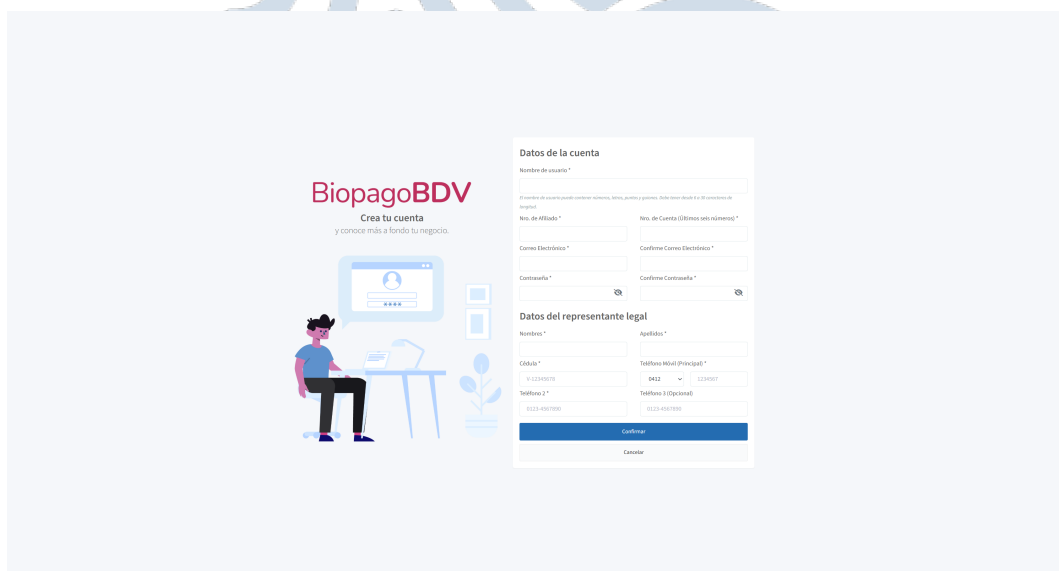


Imagen 2

Para comenzar el proceso de registro, haz clic en la opción **“Crea una aquí”**. Al seleccionarla, se abrirá un formulario donde deberás completar una serie de datos

obligatorios necesarios para crear tu usuario y contraseña de acceso a la Web para Comercios.

Datos de la cuenta

- **Nombre de usuario:** Nombre con el cual ingresarás a la web.
- **N.º de afiliado:** Número de afiliado asociado al servicio Biopago.
- **N.º de cuenta:** Últimos seis (6) dígitos de la cuenta bancaria vinculada al afiliado.
- **Correo electrónico:** Correo personal donde recibirás el enlace de activación de la cuenta.
- **Contraseña:** Contraseña que utilizarás para acceder a la plataforma.

Datos del representante legal

- **Nombres:** Nombres del representante legal del comercio.
- **Apellidos:** Apellidos del representante legal.
- **Cédula:** Número de documento de identidad del representante legal.
- **Teléfono móvil:** Número de teléfono celular del representante legal.

Una vez completado el formulario, se le enviará un enlace a través del correo electrónico registrado para activar las credenciales y acceder a la plataforma.

2. Equipos

En esta sección podrás visualizar la información de todos los equipos Biopago activos y asociados a tu comercio.

De cada dispositivo podrás ver:

- **Serie del dispositivo:** número único de identificación.
- **Propietario del dispositivo:** persona o empresa titular del equipo.

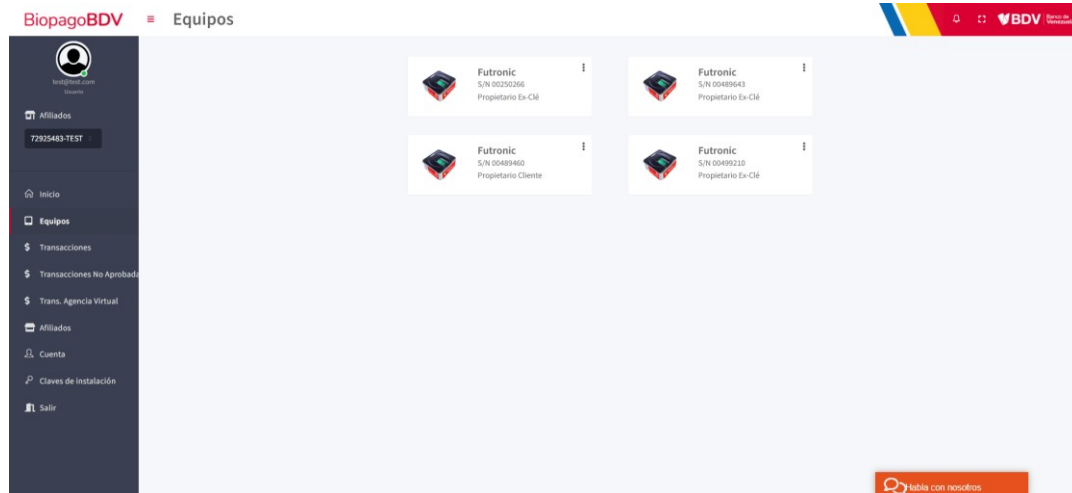


Imagen 3

En la parte superior derecha de cada dispositivo encontrarás un ícono de tres puntos. Al seleccionarlo, podrás acceder rápidamente a la opción generar clave de instalación del equipo.

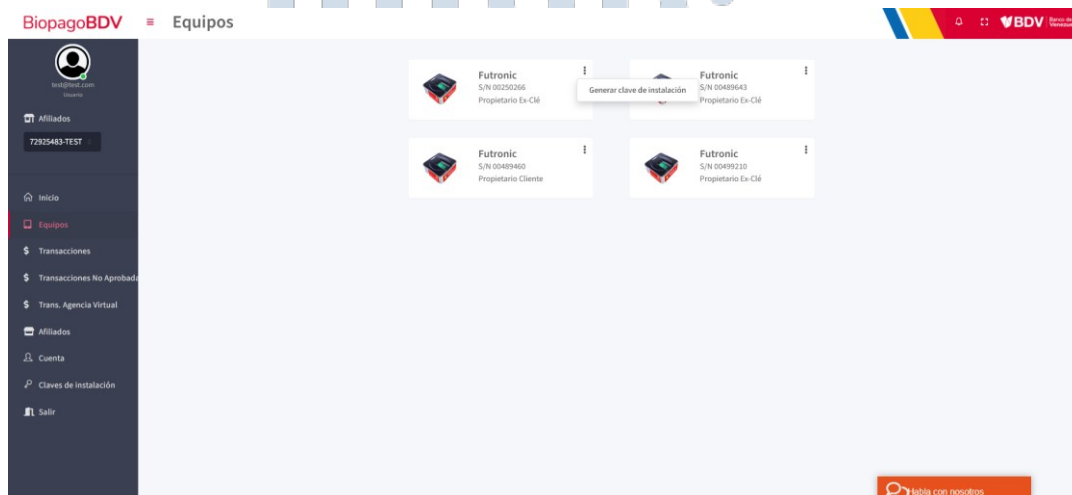


Imagen 4

3. Transacciones:

Esta sección permite consultar todas las transacciones realizadas por el comercio. En la parte superior se encuentra un panel de búsqueda que te ayuda a filtrar la información según los siguientes criterios:

- **Fecha desde:** fecha inicial del período a consultar.
- **Fecha hasta:** fecha final del período (hasta 90 días atrás).
- **Emisor:** banco o plataforma desde donde se realizó la operación (BDV, banca pública, banca privada, Monedero Patria, etc.).

- **Instrumento:** medio de pago utilizado (cuenta de ahorro, corriente, crédito Visa, crédito Mastercard, entre otros).

Después de ingresar los criterios, presiona **“Buscar”** para ver los resultados.

(*) Las transacciones estarán disponibles hasta la fecha del último día hábil.

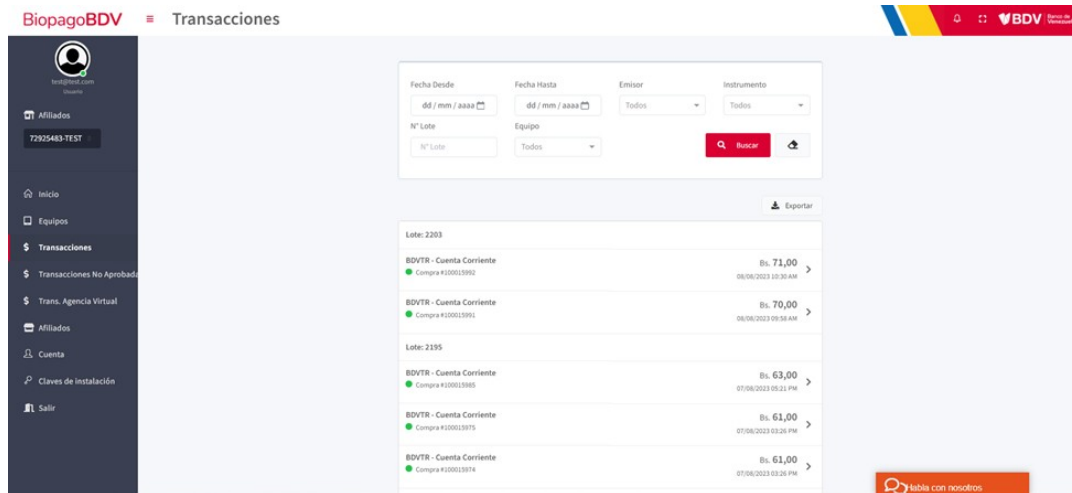
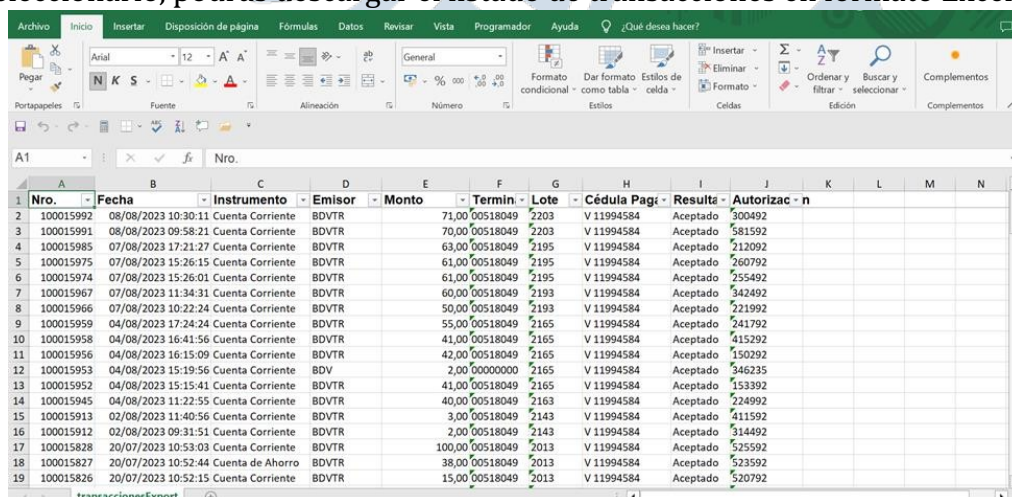


Imagen 5

3.1 Exportar

En la parte superior derecha encontrarás el botón **“Exportar”**. Al seleccionarlo, podrás descargar el listado de transacciones en formato Excel.



Nro.	Fecha	Instrumento	Emisor	Monto	Termin	Lote	Cédula Pag	Resulta	Autorizac - n
1	08/08/2023 10:30:11	Cuenta Corriente	BDVTR	71,00	000518049	2203	V 11994584	Aceptado	300492
2	08/08/2023 09:58:21	Cuenta Corriente	BDVTR	70,00	000518049	2203	V 11994584	Aceptado	581592
3	07/08/2023 17:21:27	Cuenta Corriente	BDVTR	63,00	000518049	2195	V 11994584	Aceptado	212092
4	07/08/2023 15:26:15	Cuenta Corriente	BDVTR	61,00	000518049	2195	V 11994584	Aceptado	260792
5	07/08/2023 15:26:01	Cuenta Corriente	BDVTR	61,00	000518049	2195	V 11994584	Aceptado	255492
6	07/08/2023 11:34:31	Cuenta Corriente	BDVTR	60,00	000518049	2193	V 11994584	Aceptado	342492
7	07/08/2023 10:22:24	Cuenta Corriente	BDVTR	50,00	000518049	2193	V 11994584	Aceptado	221992
8	04/08/2023 17:24:24	Cuenta Corriente	BDVTR	55,00	000518049	2165	V 11994584	Aceptado	241792
9	04/08/2023 16:41:56	Cuenta Corriente	BDVTR	41,00	000518049	2165	V 11994584	Aceptado	415292
10	04/08/2023 16:15:09	Cuenta Corriente	BDVTR	42,00	000518049	2165	V 11994584	Aceptado	150292
11	04/08/2023 15:19:56	Cuenta Corriente	BDV	2,00	000000000	2165	V 11994584	Aceptado	346235
12	04/08/2023 15:15:41	Cuenta Corriente	BDVTR	41,00	000518049	2165	V 11994584	Aceptado	153392
13	04/08/2023 11:22:55	Cuenta Corriente	BDVTR	40,00	000518049	2163	V 11994584	Aceptado	224992
14	02/08/2023 11:40:56	Cuenta Corriente	BDVTR	3,00	000518049	2143	V 11994584	Aceptado	411592
15	02/08/2023 09:31:51	Cuenta Corriente	BDVTR	2,00	000518049	2143	V 11994584	Aceptado	314492
16	20/07/2023 10:53:03	Cuenta Corriente	BDVTR	100,00	000518049	2013	V 11994584	Aceptado	525592
17	20/07/2023 10:52:44	Cuenta de Ahorro	BDVTR	38,00	000518049	2013	V 11994584	Aceptado	523592
18	20/07/2023 10:52:15	Cuenta Corriente	BDVTR	15,00	000518049	2013	V 11994584	Aceptado	520792

Imagen 6

3.2 Detalle de la transacción

Al hacer clic sobre cualquier transacción, se mostrará su detalle completo, incluyendo:

- Tipo de operación

- Código de autorización
- Medio de pago utilizado
- Número de equipo
- Lote
- Cédula del comprador

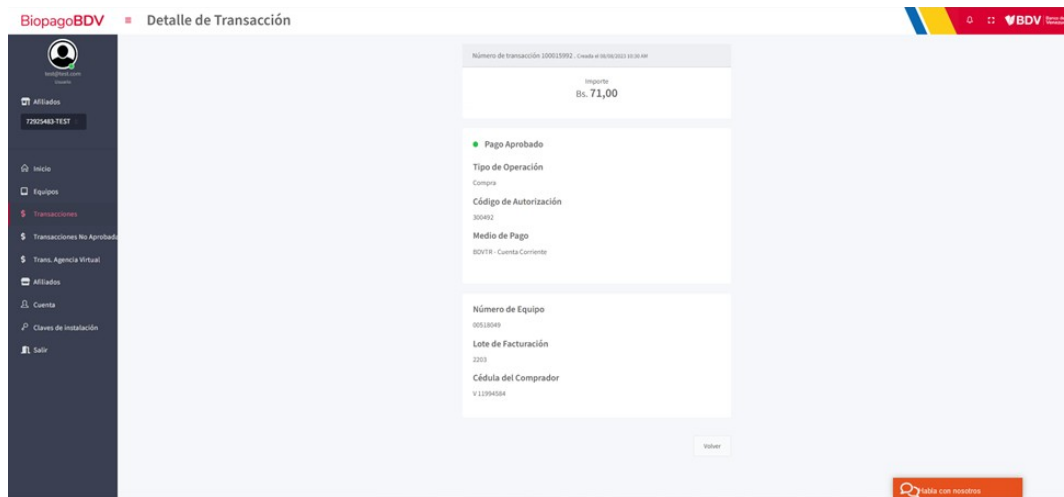


Imagen 7

4. Transacciones No Aprobadas

En esta sección podrás consultar todas las transacciones que no fueron aprobadas. El panel de búsqueda permite filtrar por:

- **Fecha desde:** fecha inicial del período a consultar.
- **Fecha hasta:** (hasta 7 días atrás)
- **Número de cédula del comprador**
- **Equipo:** el número de equipo en el que se realizó la transacción desde donde se realizó la transacción

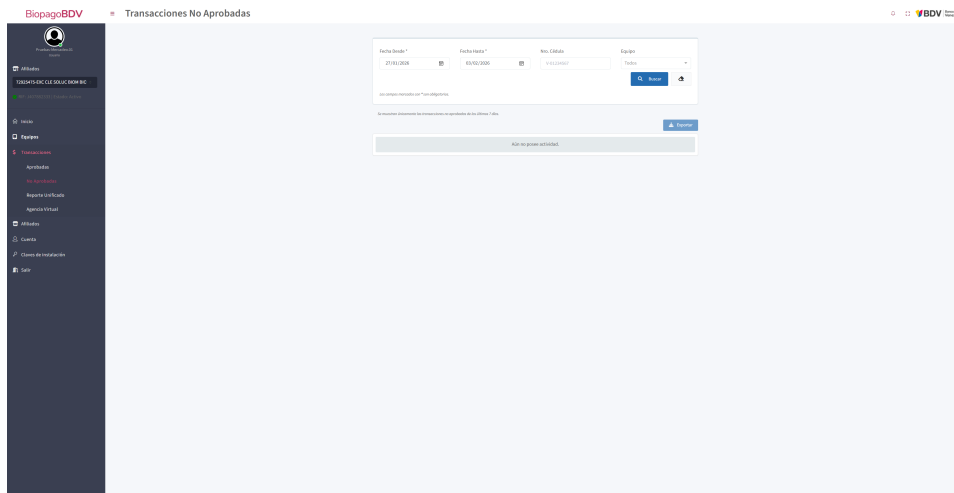


Imagen 8

5. Transacciones Agencia virtual

Aquí podrás visualizar las operaciones realizadas a través de Agencia Virtual (**Activar MiCuentaDigital, depósito, retiro y transferencia**)

- **Fecha desde:** fecha inicial del período a consultar.
- **Fecha hasta:** (hasta 7 días atrás)
- **Equipo:** el número de equipo en el que se realizó la transacción desde donde se realizó la transacción

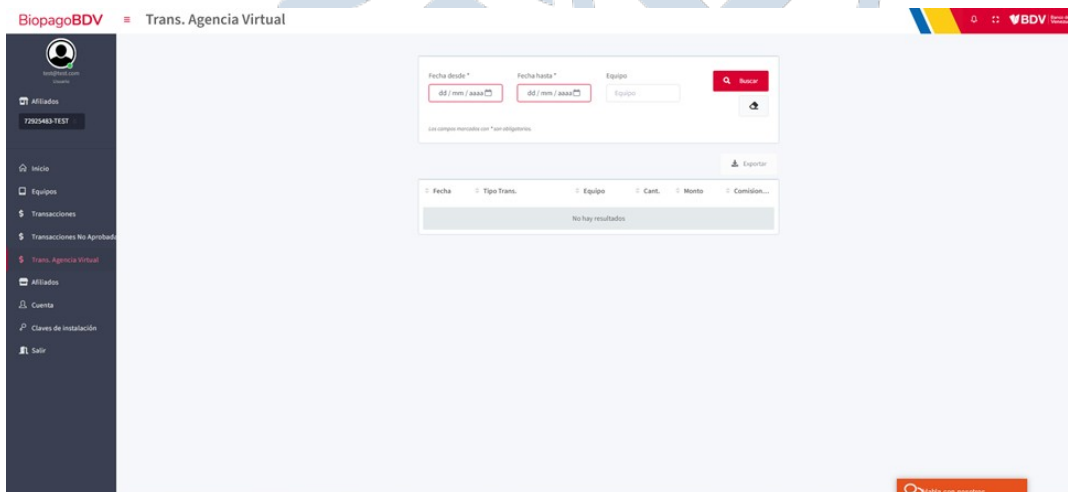
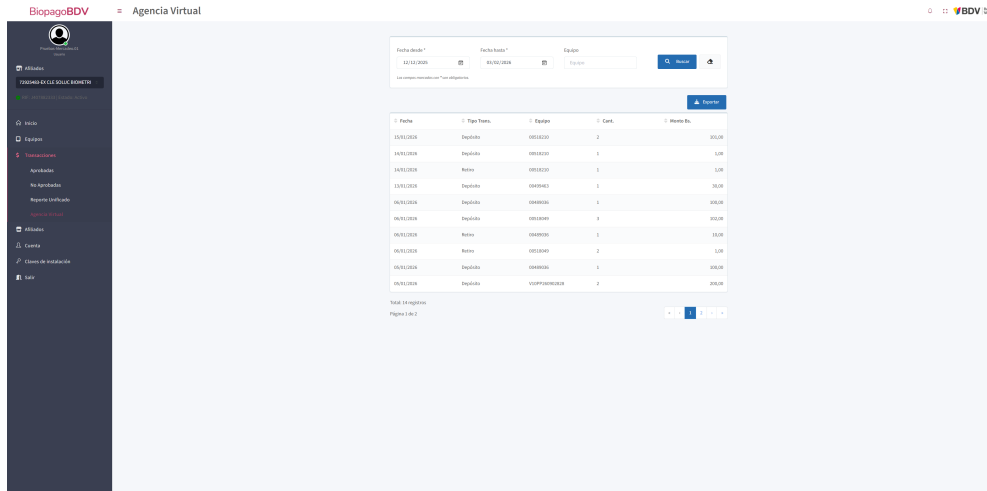


Imagen 9

Los resultados presentarán:

- Fecha: La fecha de la transacción.
- Tipo de transacción (depósitos, retiros, transferencias, etc.)
- Número de equipo
- Cantidad total de operaciones del día
- Monto total de las operaciones del día.

BiopagoBDV = Agencia Virtual



Fecha	Tipo Trans.	Equipo	Cant.	Monto Bs.
10/10/2024	Deposito	00100000	2	20.00
10/10/2024	Deposito	00100000	2	2.00
10/10/2024	Retiro	00100000	2	2.00
10/10/2024	Deposito	00400000	2	20.00
10/10/2024	Deposito	00400000	2	20.00
10/10/2024	Deposito	00100000	2	20.00
10/10/2024	Retiro	00400000	2	2.00
10/10/2024	Retiro	00100000	2	2.00
10/10/2024	Deposito	00400000	2	20.00
10/10/2024	Deposito	00400000000	2	20.00

Total: 14 registros
Página 1 de 1

Imagen 10

6. Afiliados

Los usuarios con más de un comercio afiliado bajo un mismo RIF podrán visualizar un listado de sus afiliados activos.

La información mostrada incluye:

- Número de afiliación
- Razón social
- RIF
- Fecha de creación
- Estatus

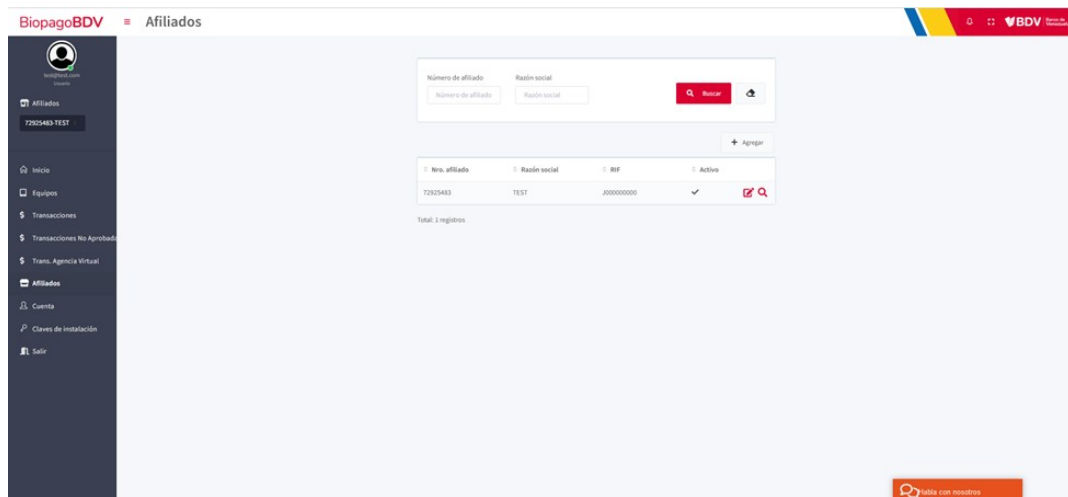


Imagen 11

En la parte superior izquierda, los usuarios con perfil multicomercio podrán seleccionar cuál afiliado desean consultar. Una vez seleccionado, se habilitan todas las funciones de la plataforma: consulta de transacciones, equipos, usuarios, edición de datos y generación de claves.

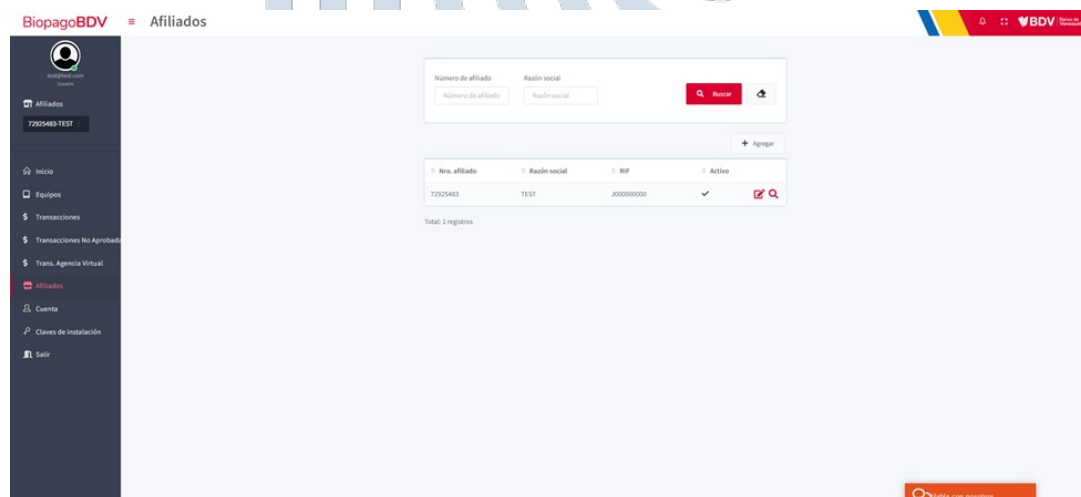


Imagen 12

6.1 Nuevo afiliado

Para añadir un nuevo afiliado:

1. Haz clic en **“Agregar”** (esquina superior derecha).
2. Ingresa:
 - Número de afiliado
 - Últimos seis dígitos del número de cuenta
3. Presiona **“Buscar”**.

El afiliado se añadirá automáticamente a tu lista.

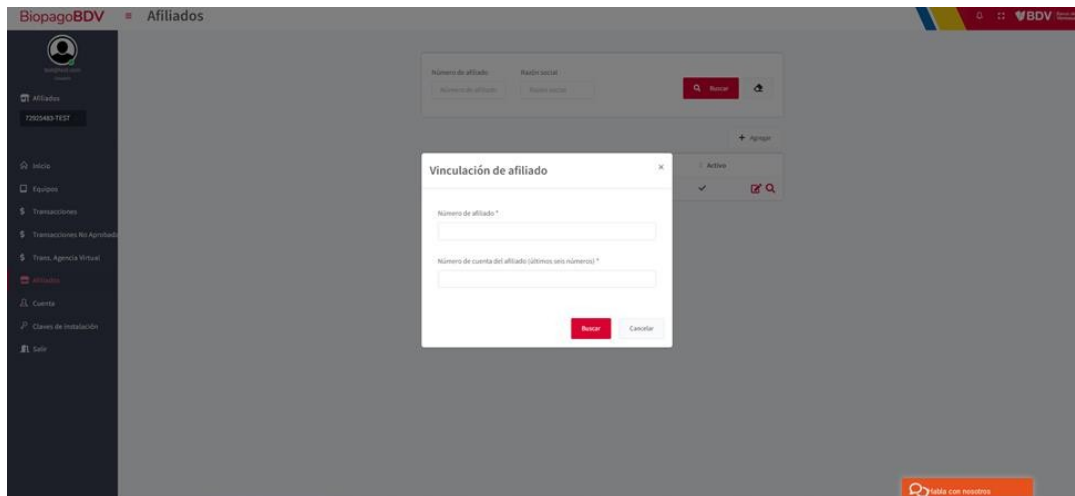


Imagen 13

7. Cuenta

En esta sección podrás consultar y actualizar:

7.1 Datos legales del comercio

- Razón social
- Dirección fiscal
- Información del representante legal
- Documentos legales adjuntos

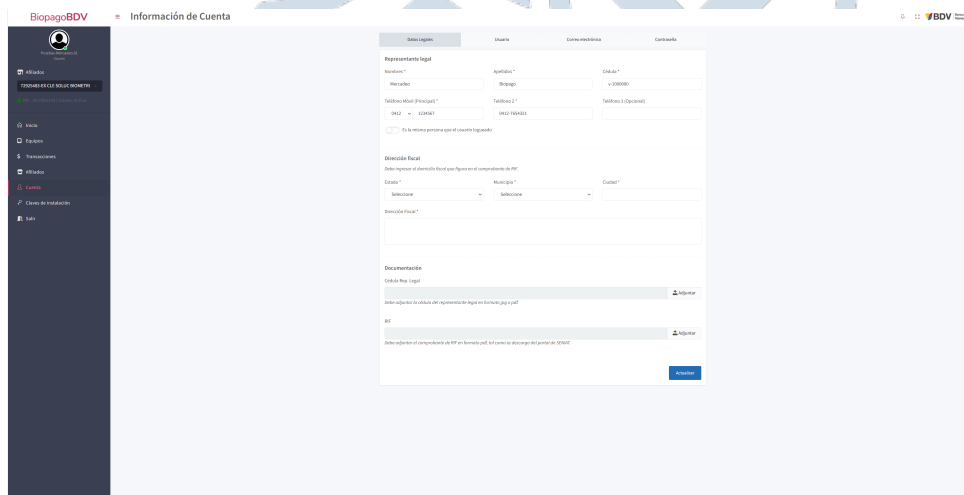


Imagen 14

7.2 Datos personales del usuario

- Nombre y apellido
- Teléfono

- Correo electrónico

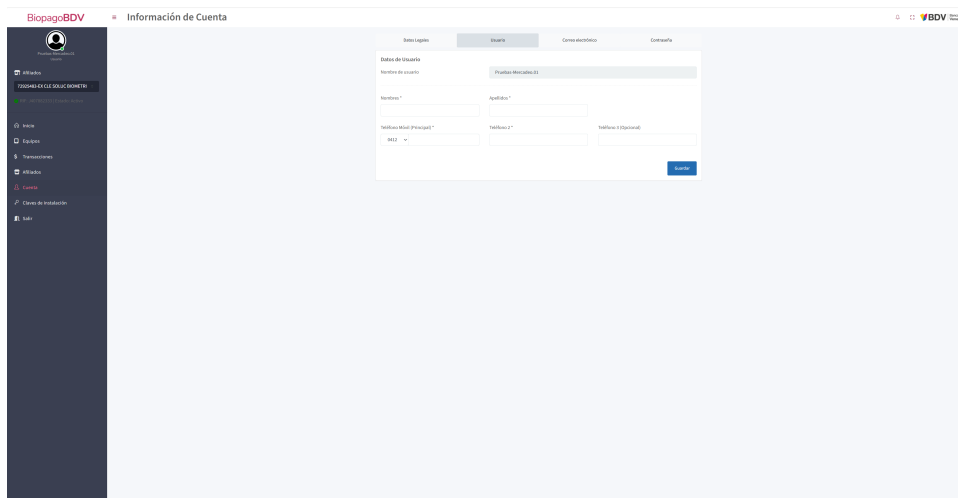


Imagen 15

También podrás:

- Configurar un **nuevo correo electrónico**
- Crear o actualizar tu **contraseña**

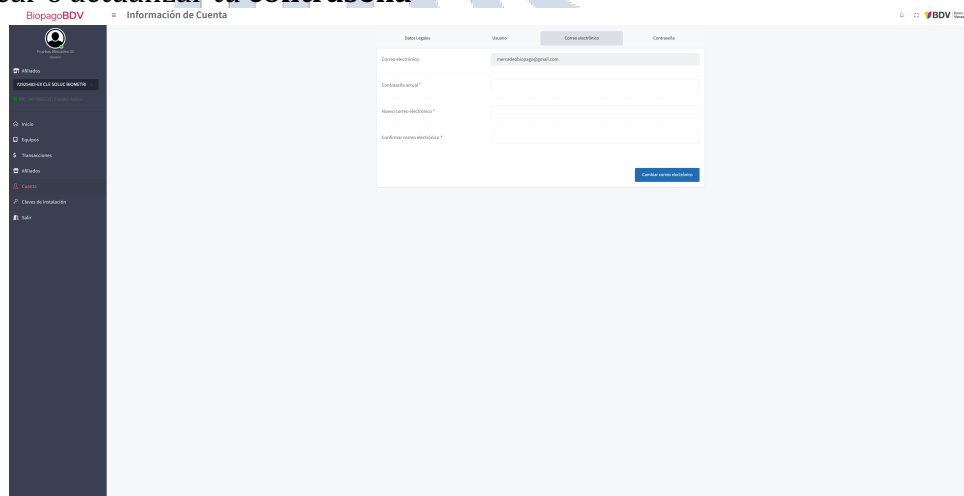


Imagen 16

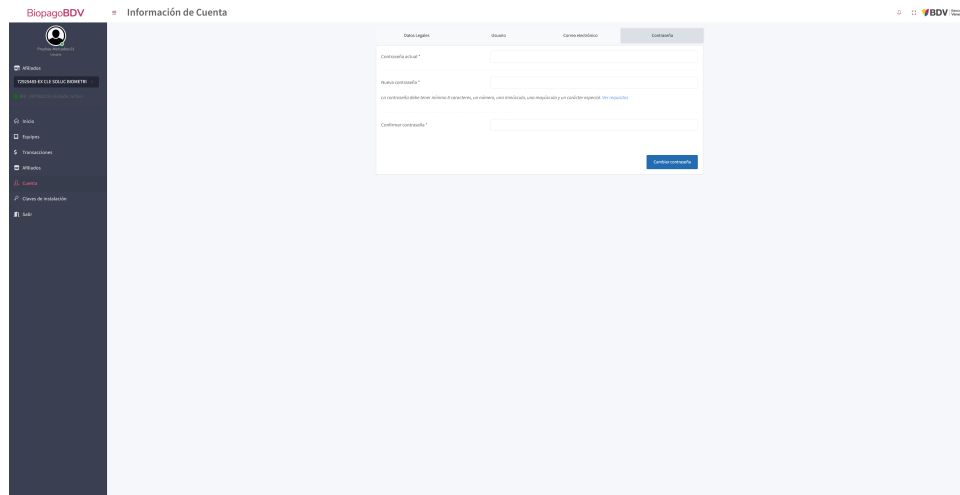


Imagen 17

8. Claves de instalación

Para activar un equipo BiopagoBDV necesitarás una clave de instalación. Puedes generarla seleccionando el botón “Generar clave” dentro de la Web para Comercios.

El sistema emitirá una clave única asociada al equipo.

Cada afiliado puede generar hasta cinco (5) claves de instalación. Si necesitas más, deberás comunicarte con el servicio de atención al cliente de Biopago.

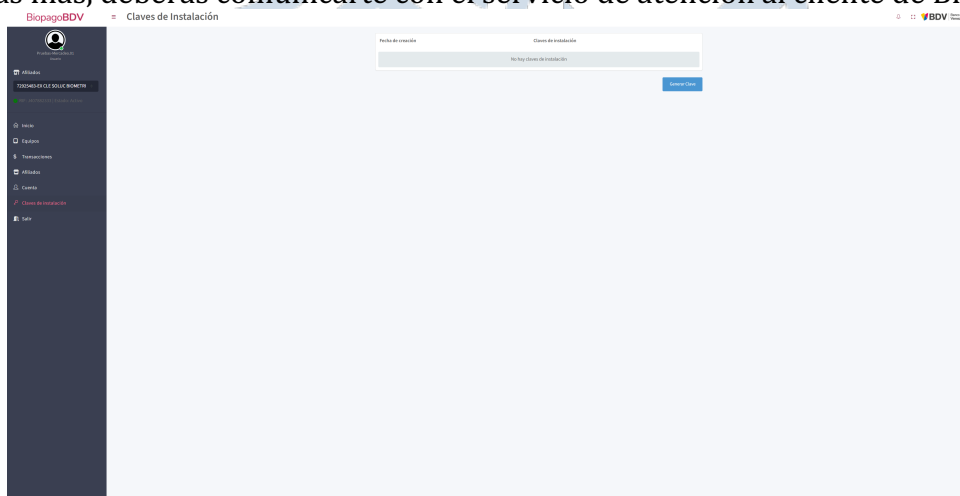


Imagen 18